**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад «Лучик» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» города Реутов Московской области**

143966, Московская область, тел./факс 8(495) 528-35-19

г. Реутов, ул. Победы, д.7а e-mail: reutov-luchik@mail.ru

Рассмотрено Утверждено

На заседании приказом директора

Педагогического совета № 11-ОД от 28.03.2018

Протокол №4 от 22.03.2018 \_\_\_\_Семенушкина С.Н.

**Отчёт о самообследовании**

**МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик»**

**за 2017 год**

**Содержание отчёта о самообследовании**

**Раздел I: Аналитическая часть**

1. Образовательная деятельность……………………………………………………..3

2. Система управления организации…………………………………………………..8

3. Содержание и качество подготовки учащихся…………………………………….9

4. Организация образовательного процесса……………………………………….. 11

5. Качество кадрового обеспечения…………………………………………………12

6. Материально-техническая база…………………………………………………....13

7. Общие выводы…………………………………………………………………...…14

**Раздел II: Информация о показателях деятельности образовательной**

**организации, подлежащих самообследованию**…………………………………..15

 **Раздел I: Аналитическая часть**

**1. Образовательная деятельность**

**Цель проведения самообследования**

 Самообследование проводилось в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» с соблюдением процедуры самообследования в срок до 20 апреля 2018 года. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик», а также подготовка отчета о результатах самооследования. Самообследование проводится ежегодно рабочей группой в форме анализа. По его результатам амообследования сформирован отчет, рассмотренный на расширенном заседании педагогического совета с приглашением членов родительского комитета и Общественного совета Протокол № 4 от 22.03.2018 года

**Общие сведения об образовательной организации**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад «Лучик» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» города Реутов Московской области является общеобразовательным учреждением, созданным муниципальным образованием «Городской округ Реутов Московской области» в целях реализации полномочий в сфере образования. Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение. Тип образовательной организации – общеобразовательное учреждение.

**Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом**: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад «Лучик» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» города Реутов Московской области.

**Сокращенное наименование учреждения**: МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик».

В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

**Учредитель:** Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Городской округ Реутов Московской области». Функции и полномочия Учредителя учреждения в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством, законами Московской области и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, осуществляет Управление образования Администрации города Реутов.

**Лицензия:** серия 50 Л 01 № 0007763 регистрационный номер 75883 от 09 июня 2016 года (бессрочно)

**Свидетельство о государственной аккредитации**: серия 50 А 01 № 0001501 регистрационный номер 4192 от 05 июня 2017 года ( срок действия до 11 декабря 2025 г.)

**Юридический адрес:** 143966, Московская область, г. Реутов, ул. Победы, д. 7а

Телефон: 8 (495)528-35-19

Адреc электронной почты: reutov-luchik@mail.ru

Сайт: luchik-reutov.siteedu.ru

**Организационно-правовое обеспечение деятельности организации**

**Наличие документов на право ведения образовательной деятельности:**

МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик» осуществляет образовательную деятельность на основании следующих документов:

- Лицензиея на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования Московской области (серия 50 Л 01 № 0007763 регистрационный номер 75883 от 09 июня 2016 года (бессрочно)

- свидетельство о государственной аккредитации (серия 50 А 01 № 0001501 регистрационный номер 4192 от 05 июня 2017 года ( срок действия до 11 декабря 2025 г.)

- Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 17.12.2015г.

- Санитарно-эпидемиологическое заключение №50.01.05.000.М.000121.04.10 от 23.04.2010

- Устав МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик», утвержденный приказом Начальника Управления образования Администрации города Реутов № 286-ОД от 08 декабря 2015г.

- Образовательные программы, утвержденные 31.08.2016г.

- Учебный план, утвержденный 31.08.2016г.

**Наличие локальных актов:**

Деятельность в МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик» осуществляется на основании следующих локальных актов:

|  |  |
| --- | --- |
| **Название локального нормативного акта,**  | **Правовые основания наличия в образовательной организации**  |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией**  |
| Положение об общеобразовательном учреждении | Часть 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования |
| Положение об общем собрании  |  |
| Положение о родительском комитете школы |  |
| Положение об Общественном совете |  |
| Положение о педагогическом совете  |  |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации**  |
| Правила приема обучающихся в  | Пункт. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", письмо Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации"» (далее – Приложение к рекомендациям письма № ИР-170/17) |
| Правила внутреннего распорядка обучающихся  | Пункт 1 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Правила внутреннего трудового распорядка  | Статья 100 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, ч. 7 ст. 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17 |
| Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся  | ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 62 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17 |
| Положение о школьной форме обучающихся  | Пункт 18 ч. 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Порядок пользования объектами инфраструктуры (в т. ч. лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта) | Пункт 21 ч. 1 ст. 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17 |
| Порядок ознакомления с документами ОО, в т. ч. поступающих в нее лиц | Пункт 18 ч. 1 ст. 34, ч. 2 ст. 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Штатное расписание  | Пункт 4 ч. 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Программа развития , приказы "О разработке Программы развития", "Об утверждении Программы развития" | Пункт 7 ч. 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств  | Пункт 3 ч. 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Порядок организации и проведения самообследования  | Пункты 3, 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса**  |
| Положение о формах обучения  | Статья. 17, ч. 3 ст. 44 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Положение об адаптированной рабочей программе для детей с ограниченными возможностями здоровья |  |
| Локальный акт, устанавливающий язык образования организации | Часть 6 ст. 14 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Положение об индивидуальном учебном плане  | Пункт 3 ч. 1 ст. 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17 |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся**  |
| Положение о внутренней системе оценки качества образования  | Пункт 13 ч. 3, ч. 7 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования |
| Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ  | Пункт 11 ч. 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования |
| Положение о портфеле/портфолио достижений обучающихся  |  |
| Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  | Часть 3 ст. 17, п. 10 ч. 3 ст. 28, ч. 3 ст. 34, ч. 1 ст. 58 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17, Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования |
| Порядок хранения в архивах на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ | п. 11 ч. 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Приказ утверждающий форму справки об обучении  | Часть 12 ст. 60 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Рекомендации письма № ИР-170/17 |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ**  |
| Положение об учебном кабинете  | Пункт 2 ч. 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования |
| Порядок выбора учебников, учебных пособий в  | Пункт 9 ч. 3 ст. 28, п. 5 ч. 3 ст. 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации**  |
| Положение о профессиональной этике педагогических работнико (Кодекс профессиональной этики) | Часть 4 ст. 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Порядок доступа работников ОО к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности | Пункт 7 ч. 3 ст. 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17 |
| Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами организации работниками  | Пункт 8 ч. 3 ст. 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17 |
| Положение о режиме рабочего времени педагогических работников | Часть 6 ст. 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности  | Пункт 8 ч. 1 ст. 48, ч. 2 ст. 49 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников  | Пункт 5 ч. 3 ст. 28, п. 7 ч. 1 ст. 48 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения**  |
| Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнении  | Пункт 2 ч. 1, ч. 6 ст. 45 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17 |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации**  |
| Положение о сайте  | Пункт 21 ч. 3 ст. 28, ч. 1 ст. 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| Положение об информационной открытости  |  |
| Положение о публичном докладе (отчете)  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вывод:** МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик» располагает необходимыми организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности.

**2. Система управления организации**

 Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, функциональные обязанности работников распределены согласно квалификационным характеристикам и должностным инструкциям.

**Сведения о должностных лицах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Должность** | **ФИО** | **Категория** |
| 1. | Директор | Семенушкина Светлана Николаевна | высшая |
| 2. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Алдушкина Елена Витальевна | высшая |
| 3. | Заместитель директора по безопасности | Щербатов Сергей Васильевич |  |

 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

 Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом и несет ответственность за деятельность Учреждения.

 В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- **Общественный совет учреждения.** Общественный совет учреждения является высшим органом самоуправления, представляющим интересы всех групп участников образовательного процесса: обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей), работников учреждения.

 Порядок работы Общественного совета, организационные и процедурные вопросы его деятельности закрепляются в разрабатываемом и утвержденном Общественным советом Регламенте работы.

**- Общее собрание трудового коллектива.**

**- Педагогический совет.** Действует в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

**- Общее собрание родителей.** Общее собрание родителей Учреждения является коллегиальным органом общественного самоуправления Учреждения, действующее в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности с учреждением. В состав Общего собрания родителей входят родители (законные представители) обучающихся и воспитанников, посещающих учреждение.

**- Родительский комитет**. Родительский комитет учреждения создается в целях организации совместной деятельности с учреждением по реализации государственной политики в области образования, защите прав и интересов обучающихся, воспитанников и родителей (законных представителей).

**- Родительский комитет класса, группы**.Действуют в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности с учреждением.

Перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи учреждения.

**Вывод:** организация управления МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик» соответствует уставным требованиям.

**3. Содержание и качество подготовки учащихся**

**Контингент и численность обучающихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2016-2017** | **2017-2018** |
| На начало учебного года | 127 | 140 |
| На конец учебного года | 125 | - |
| Количество классов | 10 | 11 |

**Социальный паспорт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория обучающихся** | **Количество** |
| **2016** | **2017** (на 01.01.2018) |
| 1. | Дети из многодетных семей | 28 | 25 |
| 2. | Дети, находящиеся под опекой | 5 | 6 |
| 3. | Дети, инвалиды детства | 8 | 10 |
| 4.  | Дети из малообеспеченных семей | 12 | 8 |
| 5. | Дети, обучающиеся на дому | 2 | 2 |

**Реализуемые программы:**

 Учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с Федеральными Государственными Образовательными Стандартами и с учетом законодательных и нормативных актов в сфере образования.

 В 2017 году учреждение реализовывало следующие образовательные программы:

 - основная адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования в соответствии с требованиями Федеральных Государственных Образовательных Стандартов для обучающихся с ОВЗ (варианты 7.1, 7.2, 8.1, 8.2);

 - основная общеобразовательная программа начального общего образования.

 **Учебный план**

Учебный план начальной школы МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик» разработан на основании Конституции РФ, Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г. и следующих нормативно-правовых документов:

 Учебный план МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик» ориентирован на четырёхлетний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования. На ступени начального общего образования обеспечивается коррекция различных проявлений речевого дефекта (нарушение звукопроизношения, несформированность фонематического слуха, аграмматизмы, нарушения чтения и письма и др.) и обусловленных ими отклонений в психическом развитии обучающегося; первоначальное становление его личности, выявление и целостное развитие его способностей, формирование у обучающегося умения и желания учиться. Обучающиеся приобретают навыки фонетически правильной разговорной речи, расширяют лексический запас, учатся грамматически правильно оформлять высказывания, обучаются чтению и письму, счету, овладевают элементами теоретического мышления, культурой поведения, основами здорового образа жизни, закладывается база, фундамент всего последующего образования. Центральное место в образовательной деятельности МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик» занимает область «Филология», обеспечивающая восполнение пробелов в речевом развитии обучающихся, формирование и совершенствование речесмысловых процессов, успешное освоение обучающимися закономерностей русского языка. В рамках этой образовательной области выделяются общеобразовательные предметы, адаптированные для обучающихся с речевой патологией, задержкой психоречевого развития, расстройством аутистического спектра: «Литературное чтение», «Русский язык», «Иностранный язык».

**Коррекционная составляющая**

Тесно взаимодействует с образовательной областью «Филология» раздел «Коррекционные логопедические занятия». Особенность учреждения требует наряду с общеобразовательной подготовкой, скоррегировать недостатки речевой деятельности обучающихся через организацию речевого режима и специальных коррекционных логопедических занятий. Педагоги МБОУ следят за соблюдением речевого режима на протяжении всего процесса обучения. На индивидуальных логопедических занятиях, которые проводятся после основных уроков, помимо коррекции ведущего дефекта в случае необходимости проводится работа по коррекции звукопроизношения, развитию фонематического слуха. Индивидуальные занятия проводятся с одним обучающимся на протяжении 15 минут, с группой (2-6 человек) – 20 минут. Суммарная нагрузка на одного учащегося не превышает одного часа в неделю. Занятия проводятся в индивидуальной и групповой форме. Группы комплектуются с учетом однородности речевых дефектов.

 На ступени начального общего образования МБОУ «Лучик» реализует основное содержание образования, обеспечивает приобщение обучающихся к общекультурным и национально значимым ценностям, формирует систему предметных навыков и личностных качеств, соответствующих требованиям стандарта. Обучение школьников ведётся по УМК «Школа России» и «Перспективная начальная школа». Учебный план МБОУ «Лучик» включает предметы, обязательные для изучения, в соответствии с Федеральным учебным базисным планом, по которым проводится итоговая аттестация выпускников этой ступени. Овладение выпускниками полным объёмом знаний по общеобразовательным программам позволяет им в дальнейшем продолжить обучение в среднем звене общеобразовательных учреждений.

 **Качество образования**

|  |  |
| --- | --- |
| **Классы** | **Процент успеваемости обучающихся** |
| **2015 (%)** | **2016 (%)** | **2017 (%)** |
| 2-е классы | 100 | 100 | 100 |
| 3-е классы | 100 | 100 | 100 |
| 4-е классы | 100 | 100 | 100 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Классы** | **Процент качества обученности обучающихся** |
| **2015 (%)** | **2016 (%)** | **2017 (%) на 01.01.2018** |
| 2-е классы | 48 | 56 | 61 |
| 3-е классы | 51 | 52 | 54 |
| 4-е классы | 62 | 58 | 64 |
| По ОУ | 53,66 | 55,33 | 59,66 |

**Вывод:** в 2017 году качество знаний увеличилось, по сравнению с предыдущим годом.

Учреждение планирует повышать качество знаний учащихся за счет совершенствования методической работы, внедрения инновационных технологий и тесного сотрудничества с родителями обучающихся.

**Участие в интеллектуальных конкурсах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название конкурса** | **Дата проведения** | **Количество участников** |
| **Русский медвежонок**-конкурс по русскому языку | 15 ноября 2017г. | 32 чел. |
| **Зимние интеллектуальные игры** (межпредметный конкурс-игра) | 06 декабря 2017г. | 56 чел. |
| **British Bulldog-**международный конкурс по английскому языку | 13 декабря 2017г. | 28 чел. |

**4. Организация образовательного процесса**

Продолжительность учебного года в МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик»: 1 класс – 33 учебные недели;

 2 - 4 классы – 34 учебные недели.

Учебные занятия проводятся по 5-ти дневной учебной неделе и только в первую смену.

Продолжительность урока во 2-4 классах - 40 минут. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

- используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4-5 уроков по 40 минут каждый).

**5. Качество кадрового обеспечения**

**Всего 22 педагога**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность педагогических работников** | **Количество человек** | **Квалификационные категории** | **Образование** | **Средний возраст** |
| Учитель начальных классов | 11 | высшая – 4первая – 5соотв. зан. должн. - 2  | высшее (педагогическое)-10 чел.среднее специальное (педагогическое)-1 чел | 39 лет |
| Учитель-логопед | 2 | высшая – 1первая-1 | высшее (педагогическое)-2 чел. | 40 лет |
| Учитель-дефектолог | 2 | высшая - 2 | высшее (педагогическое)-2 чел. | 48 лет |
| Педагог-психолог | 1 | первая – 1 | высшее (педагогическое)-1 чел. | 45 лет |
| Педагог дополнительного образования | 2 | первая – 1соотв. зан. должн. – 1 | высшее (педагогическое)-2 чел. | 45 лет |
| Воспитатели ГПД | 2 | первая – 1соотв. зан. должн. – 1 | высшее (педагогическое)-2 чел. | 43 года |
| Тьютор | 2 | соотв. зан. должн. – 2 | высшее (педагогическое)-1чел.среднее специальное (педагогическое)-1 чел | 46 лет |

**Повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема курсов повышения квалификации** | **Сроки** **прохождения курсов** | **Количество часов**  | **Количество слушателей** |
| 1. | ФГОС образования для детей с ОВЗ в условиях образовательной и специальной (коррекционной) школы. | 25.09.2017 – 25.10.2017 | 144 ч. | 11 чел. |
| 2. | Использование информационных ресурсов для совершенствования методической деятельности педагогов | 20.11.2017г.- 28.11.2017г. | 36 ч. | 5 чел. |
| 3. | Особенности психолого - педагогического сопровождения детей с ОВЗ в условиях общеобразовательной организации. | 14.02.2017- 25.04.2017 | 72ч. | 1 чел. |
| 4. | Коррекционная работа при расстройствах аутистического спектра у дошкольников в условиях реализации ФГОС | 24.10.2017-25.12.2017 | 72 ч. | 2 чел. |

**Вывод:** анализ кадрового состава свидетельствует о том, что в школе работают высококвалифицированные специалисты, постоянно повышающие педагогическое мастерство.

**6. Материально-техническая база**

Проектная допустимая наполняемость – 90 обучающихся;

Фактическая наполняемость – 140 обучающихся.

Обучение осуществляется в 1 здании, в первую смену.

Перечень кабинетов:

 - 11 кабинетов начальной школы,

 - кабинет логопеда,

 - кабинет дефектолога,

 - сенсорная комната, учительская,

 - актовый зал,

 - медицинский кабинет.

Оснащение техническими средствами обучения:

Компьютеры – 37 шт. (из них 35 шт. используются в учебном процессе)

Мультимедийные проекторы – 2 шт.

Интерактивные доски – 2 шт.

Принтеры – 4 шт.

Магнитофоны – 4 шт.

Доступ в интернет во всех учебных и административных кабинетах.

В учреждении отсутствует спортивный зал. Уроки физкультуры проводятся в зале ДЮСШ.

**Вывод:** информационно-техническое оснащение МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик» можно признать удовлетворительным.

**7. Общие выводы**

 1. Деятельность МБОУ «Начальная школа-детский сад «Лучик» строится в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой.

2. Деятельность школы направлена на дальнейшее совершенствование образовательного процесса, повышение результативности обучения детей, обеспечение вариативности образовательного процесса, повышение качества психолого-педагогического сопровождения учащихся с ОВЗ, удовлетворение образовательных запросов, сохранение единого образовательного пространства, сохранение и укрепление здоровья школьников. 3. Качество образования обеспечивается за счет применения современных образовательных технологий, в т.ч. и ИКТ.

4. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, участие в школьных, муниципальных, региональных и федеральных образовательных мероприятиях.

5. Повышается информационная открытость учреждения посредством систематического пополнения официального сайта.

6. Образовательные программы, план работы за отчетный период выполнены.

***Проблемы и задачи:***

1. Систематически вести работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.

2. Продолжать работу по внедрению ФГОС ОВЗ НОО.

3. Продолжать мониторинг результативности образовательного процесса.

4. Продолжать совершенствование психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ.

5. Продолжать внедрение современных инновационных образовательных технологий.

6. Продолжать работу по укреплению материально-технического оснащения учреждения.

**Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию**

**за 2017 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 140 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 140 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | - |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | Человек62/44,3% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | - |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | - |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | - |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | - |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.12 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 75/53,6% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | - |
| 1.19.1 | Муниципального уровня | - |
| 1.19.2 | Регионального уровня | - |
| 1.19.3 | Федерального уровня | - |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | - |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | - |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | - |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | - |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 22 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 21/91,3% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 21/91,3% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 2/8,7% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2/8,7% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 16/72,7% |
| 1.29.1 | Высшая | 7/32% |
| 1.29.2 | Первая | 9/41% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 2/9% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 2/9% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3/13,6% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2/9% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 22/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 22/100% |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,25 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 7,6 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | - |